

○給与支払報告書（総括表）

太子町長あて  
令和 年 月 日提出（追加・訂正）

真正性確認 （個人番号） ※ 済・未済	切替理由書 の添付 ※ 有・無	指定番号 （給与支払者番号） 新規
給与の支払期間 令和 年 月 日から 月分まで	提出区分	年間分・退職者分
給与支払者の法人番号 又は個人番号	事業種目	
フリガナ	受給者総人員 人	
給与支払者の名称 又は氏名	提出市町村数	
所得税の源泉徴収 をしている事務所 又は事業所の名称	特別徴収 住民税を給与天引き する人数	在職者 人
フリガナ	普通徴収 給与天引きできない方 として、普通徴収切替 理由を記載した人数	退職者 退職予定者 人 乙欄 その他 人
同上の所在地	計 人	
特別徴収関係書類 の送付先	所轄税務署	税務署
給与支払者が法人である 場合の代表者の氏名	給与の支払の方法 及びその期日	
連絡者の 氏名 所属課係名 電話番号	所属 課係名 （フリガナ） 氏名 （電話 - - ）	関与税理 士等の氏 名及び電 話番号 （電話 - - ） 住民税を特別徴収 （給与天引き）する 場合、納入書の送 付は必要ですか 必要 納入書を 使用して納入 不要 eLTAX地方税共通納税 システム、金融機関の 納入サービスを使用
中途入社の方の前職分などは含んでいますか。 含む場合、その旨を摘要欄に記載してください。	はい・いいえ	
摘要欄の記載に漏れはありませんか。	はい・いいえ	

注）個人事業主の方は、個人番号を記載してください。本表を提出する際は、番号及び身元確認書類の提示又は提出（確認書類又はその写し）が必要です。  
注）※の欄は、町記入欄です。給与支払者の記入は不要です。

\* 普通徴収（下記4項目）に該当する方がいる場合、その理由a~dについて、個人別明細書の摘要欄に必ずご記入をお願いします。

略号	普通徴収への切替理由（下記4項目以外の理由は不可）
a	退職者または給与支払報告書を提出した年の5月31日までの退職予定者
b	給与支払額が少なく、個人住民税を特別徴収しきれない方
c	給与の支払が不定期（毎月支給されていない）な方
d	他の事業者から支払われる給与から特別徴収されている方（乙欄適用者）

キ  
リ  
ト  
リ  
線

令和 年 月 日  
普通徴収切替理由書（兼任切紙）

太子町長あて

特別徴収指定番号	
事業所名	

太子町へ報告した人員のうち、普通徴収として取り扱う給与受給者の人数と切替理由ごとの内訳は下記のとおりです。

略号	普通徴収への切替理由（下記4項目以外の理由は不可）	人数
a	退職者または給与支払報告書を提出した年の5月31日までの退職予定者	人
b	給与支払額が少なく、個人住民税を特別徴収しきれない方	人
c	給与の支払が不定期（毎月支給されていない）な方	人
d	他の事業者から支払われる給与から特別徴収されている方（乙欄適用者）	人
普通徴収合計人数		人

※ 普通徴収とする場合は、個人別明細書の摘要欄に該当する略号a~dを必ず記入してください。ただし、乙欄該当者と退職者（予定者含む）は所定の欄にその旨の記入があれば省略可能です。

※ 普通徴収切替理由書（兼任切紙）の添付又は個人別明細書の摘要欄への略号記入がなければ、原則として特別徴収として取り扱いますので、ご了承ください。

<提出時の綴り方>



<給与支払報告書個人別明細書 抜粋>

種別	支払金額	給与所得控除後の金額 （調整控除後）	所得控除の合計額
(摘要)			
a 令和 年3月31日退職予定			
(摘要)			
未成年者	外国人	災害者	本人が障害者
		乙欄	特別 その他
		寡婦	ひとり親
		勤労学生	
			中途就・退職
			就職 退職 年 月 日

乙欄適用又は退職年月日の記入があれば、略号の記入は不要です。  
退職予定者は、退職予定日を摘要欄に記入してください。