

令和7年度実施 太子町職員採用試験申込チェックシート

受験申込にあたっては、下記の内容をよく確認して必要な書類を準備し、各チェック項目を確認後は□に「✓」のマークをし、**申込書類と併せて提出**してください。

不備がある場合は、申込受付ができませんので、ご注意ください。

【申込書類の準備チェック】

項目（全職種共通）	チェック
試験申込書の枠内の全てに、本人の自筆で正確かつ明瞭に記入しましたか。 記入漏れはありませんか。（黒ボールペンを使用してください。）	☐
同じ顔写真を2枚用意し、1枚は試験申込書に、1枚は受験票に貼付しましたか。 （顔写真は申し込み前6ヶ月以内に撮影したもので、縦4cm×横3cm、 正面向き、無帽で本人と確認できる上半身のもの）	☐
受験票の職種に○、氏名を記入しましたか。	☐
受験票等返信用封筒（計2枚）を用意しましたか。 （長型3号（12cm×23.5cm）封筒（2枚とも）に110円切手を貼り、 申込者の氏名・送付先を明記し、氏名の後には「様」をつけてください。）	☐
障害をお持ちの方は、手帳の写しを用意しましたか。	☐

項目（保育教育職のみ）	チェック
資格証明書又は免許証等の写しを用意しましたか。 資格・免許の取得見込み場合、取得見込み証明書が必要です。	☐

【提出書類の封入チェック】

項目（1~5は全職種共通）	チェック
1.試験申込チェックシート（本紙：チェック済のもの）	☐
2.試験申込書Ⅰ（写真2枚貼付）	☐
3.試験申込書Ⅱ	☐
4.110円切手を貼付した受験票等返信用封筒（計2枚）	☐
5.障害がある方は、手帳の写し	☐
6.保育教育職は資格証明書又は免許証等の写し	☐

◆受付期間 令和7年10月27日（月）から11月10日（月）
午前8時30分から午後5時15分（土・日・祝日は除く。）
郵便で提出する場合は、期限内に必着

◆申込書類の返却はしませんので、予めご了承ください。

要提出

受付印

氏名 （ ）