

共催・後援名義使用申請書

令和 年 月 日

太子町教育委員会 様

〔申請者〕団体名

代表者職・氏名

所在地 〒

電話番号

事業名称		
主催者		
実施日時	令和 年 月 日 () ~ 令和 年 月 日 () 午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分	
場所		
参加対象 <small>(例: 小中学生、一般町民)</small>	(約 人)	
事業目的		
事業内容		
参加費用	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 (円) *事業予算書を別紙で提出してください。	
申請内容	<input type="checkbox"/> 後援名義使用 <input type="checkbox"/> 共催名義使用	
他の申請先		
申立事項 *確認の上、 <input type="checkbox"/> に チェックを入れて ください。	<input type="checkbox"/> この事業は、宣伝・営利を主たる目的とするものではなく、政治・宗教活動とは関係ありません。 <input type="checkbox"/> 主催者等の代表者及び役員並びに事業に従事する者は、暴力団員及び暴力団密接関係者ではありません。 <input type="checkbox"/> 法令を遵守し、事業実施については、一切を主催者の責任において行います。 <input type="checkbox"/> 新型コロナウイルス感染症に係る感染防止対策を講じます。	
連絡責任者 *平日に繋がる 連絡先をご記入 ください。(必須)	職・氏名 住所 〒 電話 FAX	
許可書送付先	<input type="checkbox"/> 申請者所在地 <input type="checkbox"/> 連絡責任者住所 *返信用封筒に切手を貼って添付してください。	前回許可日・許可番号 年 月 日 太教管理第 号

【添付書類】①プログラムなど事業内容を明らかにする書類（前回のもので可）

②主催団体の規約、会則等（無い場合は事業開催の趣旨等がわかるもの）

③収支予算書（有料の場合）

*②の資料は、同一年度内に許可の実績を持つ団体は省略可能です。