

○ 給与支払報告書（総括表）

太子町長あて 年 月 日提出（追加・訂正）		真正性確認 （個人番号） ※ 済 ・ 未済	切替理由書 の添付 ※ 有 ・ 無	特別徴収指定番号
給与の支払期間 年 月 日から 年 月 日まで	提出区分	年間分 ・ 退職者分		
給与支払者の法人番号 又は個人番号	事業種目			
フリガナ	受給者総人員		人	
給与支払者の名称 又は氏名	提出市町村数			
	太子町への 報告人員	特別徴収 （住民税を給与天引き）	人	
退職者		人		
乙欄等 （給与天引きできない方として、普通徴収切替理由を記載した人数）		人		
フリガナ	合計		人	
同上の所在地	所轄税務署		税務署	
特別徴収関係書類の送付先	給与の支払の方法及びその期日			
給与支払者が法人である場合の代表者の氏名	注）送付先の郵便設定・変更がある場合のみ記入			
連絡者の氏名及び所属課係名並びに電話番号	所属課係名	特別徴収税額の払込みを希望する金融機関	名称	
	（フリガナ）氏名 （電話 - - ）	所在地		
	前年度指定番号 （給与支払者番号）	新規		
中途入社の方の前職分などは含んでいますか。	はい ・ いいえ	関与税理士等の氏名及び電話番号	（電話 - - ）	
摘要欄の記載に漏れはありませんか。	はい ・ いいえ			
納入書は必要ですか。	要 ・ 不要			

注）個人事業主の方は、個人番号を記載してください。本表を提出する際は、番号及び身元確認書類の提示又は提出（確認書類又はその写し）が必要です。注）※の欄は、可記入欄です。給与支払者の記入は不要です。

* 普通徴収（下記4項目）に該当する方がいる場合、その理由a~dについて、個人別明細書の摘要欄に必ずご記入をお願いします。

略号	普通徴収への切替理由（下記4項目以外の理由は不可）
a	退職者または給与支払報告書を提出した年の5月31日までの退職予定者
b	給与支払額が少なく、個人住民税を特別徴収しきれない方
c	給与の支払が不定期（毎月支給されていない）な方
d	他の事業者から支払われる給与から特別徴収されている方（乙欄適用者）

キリトリ線

普通徴収切替理由書（兼仕切紙）

太子町長あて

特別徴収指定番号	
事業所名	

太子町へ報告した人員のうち、普通徴収として取り扱う給与受給者の人数と切替理由ごとの内訳は下記のとおりです。

略号	普通徴収への切替理由（下記4項目以外の理由は不可）	人数
a	退職者または給与支払報告書を提出した年の5月31日までの退職予定者	人
b	給与支払額が少なく、個人住民税を特別徴収しきれない方	人
c	給与の支払が不定期（毎月支給されていない）な方	人
d	他の事業者から支払われる給与から特別徴収されている方（乙欄適用者）	人
普通徴収合計人数		人

※ 普通徴収とする場合は、個人別明細書の摘要欄に該当する略号a~dを必ず記入してください。ただし、乙欄該当者と退職者（予定者含む）は所定の欄にその旨の記入があれば省略可能です。

※ 普通徴収切替理由書（兼仕切紙）の添付又は個人別明細書の摘要欄への略号記入がなければ、原則として特別徴収として取り扱いますので、ご了承ください。

<提出時の綴り方>



<給与支払報告書個人別明細書 抜粋>

種別	支払金額	給与所得控除後の金額	所得控除の額の合計額
(概要)			
a 年月日退職予定			
未 成 年 者	外 国 人	死 亡 退 職	乙 欄
本人が障害者	寡婦	寡夫	勤勞学生
特別	その他	一般	特別
就職	退職	年	月
		日	

乙欄適用又は退職年月日の記入があれば、略号の記入は不要です。退職予定者は、退職予定日を摘要欄に記入してください。